

**ACORD-CADRU  
DE PRESTĂRI SERVICII**  
Nr. 16676 din data de 21.01.2025

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se încheie prezentul acord-cadru, între

**1. Părțile acordului-cadru**

**Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța** cu sediul în municipiul Constanța, str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 și adresa de corespondență în municipiul Constanța, b-dul Tomis nr. 112, e-mail: [office@spit-ct.ro](mailto:office@spit-ct.ro), telefon: 0241.488.550, fax: 0241.488.559, cod fiscal 14260477, reprezentat legal prin Director Executiv în calitate de **promitent-achizitor**

și Asociera formată din cei doi operatori economici, în calitate de **promitent-prestator**, respectiv:

**ZIPPER SERVICES S.R.L.**, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Rene Jeannel, nr. 8, Imobil Novis Plaza, Corp A, et. 2, județul Cluj și adresa de corespondență în municipiul București, b-dul 1 Decembrie 1918 nr. 1G, Sector 3, telefon: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_ având cod fiscal 16723187, înregistrată la Registrul

Comerțului sub nr. J12/3166/2004, cont nr. \_\_\_\_\_ deschis la  
Trezoreria Municipiului Cluj Napoca, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_ Representant  
al administratorului DIV TOTAL CONSULT S.R.L., ASOCIAT  
și

**COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A.** cu sediul în municipiul București, strada Dacia nr. 140, sector 2, telefon: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
având cod fiscal 427410, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8636/1998, cont nr. \_\_\_\_\_  
deschis la ATPMB, reprezentată legal prin Director  
General - \_\_\_\_\_ ASOCIAT,  
asociera, fiind reprezentată de către **ZIPPER SERVICES S.R.L. în calitate de LIDER.**

**2. Definiții**

2.1. În prezentul acord-cadru următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **acord-cadru** – prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile-promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată;
- b. **act adițional** – document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului acord-cadru în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c. **contracte subsecvente** – contractele (cu toate anexele) care vor fi încheiate în baza prezentului acord-cadru;
- d. **promitent-achizitor** – parte semnatară a acordului-cadru, așa cum este aceasta numită în prezentul acord-cadru, beneficiar al serviciilor ce fac obiectul acestuia;
- e. **promitent-prestator** - parte semnatară a acordului-cadru, așa cum este aceasta numită în prezentul acord-cadru, fiind compusă din cei doi operatori economici asociați și reprezentată de către liderul asocierii;
- f. **caietul de sarcini** – anexă a acordului-cadru, care include definirea obiectivelor serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează a fi utilizate de către promitentul-prestator și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

g. **conflict de interese** – orice eveniment influențând capacitatea promitentului-prestator de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor promitentului-achizitor/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale promitentului-prestator. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul promitentului-prestator;

h. **forța majoră** – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprezvizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. **prețul serviciilor** – prețul plătitibil promitentului-prestator de către achizitor, în baza acordului-cadru și contractelor subsecvente;

j. **servicii** – totalitatea activităților a căror prestare face obiectul acordului-cadru și contractelor subsecvente;

k. **zile** – zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

l. **lună** – lună calendaristică;

m. **an** – 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul acord-cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

### 4. Scopul acordului-cadru

4.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale, care vor governa contractele subsecvente de prestări servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

4.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea unor servicii de tipărire și servicii de distribuire a corespondenței, conform Caietului de sarcini și a propunerii tehnico-financiare, părți integrante ale prezentului acord-cadru.

### 5. Obiectul acordului-cadru

5.1. Obiectul acordului-cadru constă în tipărirea următoarelor:

5.1.1. Formulare și diverse tipăriri necesare desfășurării activității în condiții normale a promitentului-achizitor;

5.1.2. Documente adresate contribuabililor prin campaniile de lucru ale promitentului-achizitor, inclusiv distribuirea acestora în plicuri către destinatari.

5.2. Serviciile ce fac obiectul acordului-cadru vor fi prestate în perioada 01.01.2025 – 31.12.2026.

5.3. Tipărirea rezultate în urma prestării serviciilor sunt detaliate în Anexa nr. 1 la prezentul acord-cadru.

5.4. Cerințele și caracteristicile tehnice impuse promitentului-prestator cu privire la prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului acord-cadru sunt prevăzute în Caietul de sarcini, parte integrantă a acestuia.

5.5. Obiectul acordului-cadru se încadrează la codurile CPV:

- 9810000-5 – Servicii tipografice;

- 64112000-4 – Servicii poștale de distribuire a corespondenței.

## **6. Cantitatea previzionată**

6.1. Cantitățile minime și maxime ale tipăriturilor rezultate în urma prestării serviciilor care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, în baza contractelor subsecvente, sunt prevăzute în Caietul de sarcini.

## **7. Termene de prestare a serviciilor**

7.1. Termenele de prestare a serviciilor ce fac obiectul contractului sunt prevăzute în propunerea tehnică a promitentului-prestator, parte integrantă a prezentului acord-cadru.

## **8. Prețul acordului-cadru și modalități de plată**

8.1. Valorile acordului-cadru sunt: minimum 134.196,10 lei fără TVA, respectiv 159.693,36 lei inclusiv TVA și maximum 5.526.495,20 lei fără TVA, respectiv 6.576.529,29 lei inclusiv TVA.

8.2. Prețurile unitare ale serviciilor sunt exprimate în lei și sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul acord-cadru, acestea fiind conform propunerii tehnico-financiare a promitentului-prestator, parte integrantă a prezentului acord-cadru, la care se adaugă TVA.

8.3. Valorile privind contractele subsecvente vor fi stabilite în fiecare contract subsecvent în parte în funcție de tipul serviciilor și cantitatea prevăzută în obiectul său și de prețurile unitare prevăzute în Anexa nr. 1 a prezentului acord-cadru.

8.4. Plata facturilor aferente fiecărui contract subsecvent se va face de către promitentul-achizitor în baza facturilor și a documentelor justificative semnate de către ambele părți prin reprezentanții săi, prin ordin de plată, în contul deschis la Trezorerie al promitentului-prestator, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturilor fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

## **9. Ajustarea prețului acordului-cadru**

9.1. Prețurile unitare vor rămâne ferme pe toată durata de valabilitate a acordului-cadru.

## **10. Modificarea acordului-cadru**

10.1. Modificarea acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente se va putea face doar în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

10.2. Următoarele situații reprezintă clauze de revizuire prevăzute în documentația de atribuire și se vor aplica direct în temeiul art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

10.2.1. Modificarea acordului-cadru se va putea face în cazul în care pe parcursul derulării acestuia, promitentul-achizitor hotărăște prelungirea duratei și implicit suplimentarea serviciilor cu cantitatea de servicii aferentă perioadei prelungite. Perioada maximă stabilită de promitentul-achizitor pentru prelungire este de 6 luni, perioadă în care serviciile ce fac obiectul acordului-cadru vor fi suplimentate cu 25% și vor fi prestate în aceleași condiții anterioare prelungirii.

10.2.2. Modificarea acordului-cadru se va putea face în cazul în care pe parcursul derulării acestuia va interveni necesitatea tipăririi sau/și distribuirii, după caz, și a altor documente pe care, promitentul-achizitor, din motive obiective și neprevăzute nu le-a putut identifica, necesitatea tipăririi sau/și distribuirii, după caz, a acestor documente intervenind ca urmare a unor modificări legislative, a unor decizii administrative sau a altor situații neprevăzute.

10.2.3. Modificarea acordului-cadru/contractelor subsecvente se va putea face în cazul în care intervin modificări privind îndreptarea unor erori materiale strecurate în cuprinsul acestora, în cazul constatării de către oricare dintre părțile contractante.

10.3. Toate modificările prevăzute la punctul 10.2 nu vor afecta caracterul general al acordului-cadru.

10.4. În situația prevăzută la punctul 10.2.2, prețurile serviciilor vor fi stabilite, astfel:  
- prin raportare la prețurile serviciilor de tipărire oferite pentru serviciile prevăzute în caietul de sarcini, având ca reper caracteristici tehnice cât mai apropiate cu acestea;  
- prin stabilirea unui preț nou reprezentând un cost rezonabil și un profit rezonabil față de prețurile relevante de pe piață, în cazul lipsei unui reper în Caietul de sarcini.

10.5. În situația în care, pe parcursul derulării acordului-cadru/contractelor subsecvente, apare necesitatea altei modificări a acestora, promitentul-achizitor va stabili, înainte de aprobarea și formalizarea efectuării respectivei modificări, dacă aceasta reprezintă o modificare nesubstanțială fără a fi necesară organizarea unei noi proceduri sau o modificare substanțială care ar necesita organizarea unei noi proceduri de atribuire.

10.6. Pe durata perioadei de valabilitate a acordului-cadru, părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare în materie de achiziții publice.

10.7. Modificarea acordului-cadru se va putea face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional. Partea care va solicita modificarea acordului-cadru va avea obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de minimum 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce va putea conduce la modificarea acestuia.

10.8. Modificarea acordului-cadru nu va privi revizuirea prețurilor oferite prin propunerea tehnico-financiară, prețurile unitare rămânând ferme pe toată durata de valabilitate a acordului-cadru incluzând toate cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuieli indirecte, taxe, impozite, etc. considerate obligații legale ale promitentului-prestator.

10.9. Modificările care pot interveni asupra clauzelor unui contract atribuit în executarea prezentului acord-cadru nu pot în niciun caz să aducă modificări substanțiale termenilor și condițiilor stabilite inițial prin acesta.

## **11. Durata acordului-cadru**

11.1. Prezentul acord-cadru începe să producă efecte începând cu data semnării și încetează să producă efecte la data de 31.12.2026.

11.2. Părțile, de comun acord, pot modifica durata acordului-cadru prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## **12. Documentele acordului-cadru**

12.1. Documentele acordului-cadru sunt:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnico-financiară;
- Anexa nr. 1 – Tipuri de tipărituri rezultate în urma prestării serviciilor, cantitățile și prețurile acestora;
- Anexa nr. 2 – Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Acordul de asociere nr. ZS816/20.11.2024 și Nr. 140J/1336/22.11.2024.

12.2. Documentele care vor fi anexate ulterior semnării acordului-cadru vor constitui parte integrantă a acestuia, vor avea aceeași forță obligatorie și vor produce aceleași efecte ca și conținutul prezentului acord-cadru.

12.3. În baza acordului-cadru se vor semna ulterior contractele subsecvente de prestări servicii.

## **13. Obligațiile promitentului-prestator**

13.1. Să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și a propunerii tehnico-financiare, documente ce fac parte integrantă a prezentului acord-cadru.

13.2. Să răspundă la notificarea de semnare a contractelor subsecvente transmisă de promitentul-achizitor, în termen de maximum 3 zile de la primirea acesteia.

13.3. Să nu modifice elementele/condițiile stabilite prin acordul-cadru prin răspunsul la notificarea de semnare a contractelor subsecvente.

13.4. Să asigure cadre calificate și mijloace tehnologice care să ducă la respectarea strictă a prevederilor acordului-cadru și implicit a contractelor subsecvente.

13.5. Să fie pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Caietul de sarcini și propunerea tehnică, pe toată perioada de derulare a acordului-cadru. Totodată, să fie răspunzător atât de asigurarea tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada acordului-cadru.

13.6. Să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru acordul-cadru, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în acordul-cadru sau se poate deduce în mod rezonabil din acordul-cadru.

13.7. Să se conformeze indicațiilor reprezentantului promitentului-achizitor pe tot parcursul derulării acordului-cadru.

13.8. Să asigure, sub sancțiunea daunelor interese, confidențialitatea informațiilor privind activitatea promitentului-achizitor, comunicate în scris sau oral, direct sau indirect, precum și orice informații legate de activitatea acestuia la care promitentul-prestator a avut acces. Această clauză este valabilă pentru toți reprezentanții promitentului-prestator care intră în contact cu informații legate de activitatea promitentului-achizitor.

13.9. Să constituie garanția de bună-execuție în quantumul precizat în contractele subsecvente care vor fi încheiate în temeiul prezentului acord-cadru.

13.10. Să respecte întocmai prevederile referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor, prevăzute în contractele subsecvente fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

13.11. Să instruiască personalul propriu pe linie de protecția muncii conform specificului activității.

13.12. Să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa promitentului-achizitor ca urmare a neexecutării/executării în mod necorespunzător a serviciilor. În acest caz, promitentul-prestator va despăgubi promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) prin prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini.

13.13. Dacă promitentul-prestator nu onorează obligația de prestare a serviciilor care fac obiectul acordului-cadru/contractelor subsecvente în termenele convenite, promitentul-achizitor are dreptul de a solicita unilateral rezilierea și de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile legii și în limitele prejudiciului creat.

13.14. Să nu angajeze sau să încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii acordului-cadru și implicit a contractelor subsecvente cu persoane fizice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/ foști angajați ai promitentului-achizitor cu care acesta din urmă a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii acordului-cadru, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea fiecărui contract subsecvent, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

13.15. Să considere toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție, referitoare la acordul-cadru sau contractele subsecvente de servicii drept private și confidențiale după caz și să nu publice sau să divulge niciun element al acordului-cadru sau al contractelor subsecvente de servicii fără acordul scris, prealabil, al promitentului-achizitor.

13.16. Să respecte prevederile Regulamentului UE 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

13.17. Să notifice promitentul-achizitor cu privire la orice modificare care intervine în acordul asociere pe parcursul derulării acordului-cadru.

#### **14. Obligațiile promitentului-achizitor**

14.1. Să transmită promitentului-prestator notificarea de semnare a contractelor subsecvente.

14.2. Să achiziționeze și să recepționeze serviciile în condițiile convenite în prezentul acord-cadru și în baza contractelor subsecvente care vor fi atribuite promitentului-prestator.

14.3. Să atribuie contracte promitentului-prestator, ori de câte ori intenționează să achiziționeze serviciile care fac obiectul acordului-cadru, respectând condițiile esențiale stabilite la încheierea acestuia.

14.4. Să pună, dacă e cazul, la dispoziția promitentului-prestator anumite facilități sau informații pe care acesta le solicită ca fiindu-i necesare îndeplinirii acordului-cadru.

14.5. Să achiziționeze serviciile în condițiile convenite în prezentul acord-cadru și în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, în limita necesităților sale și a existenței fondurilor bugetare.

14.6. Să recepționeze prin reprezentantul său împreună cu reprezentantul promitentului-prestator serviciile aferente fiecărui contract subsecvent.

14.7. Să achite valoarea reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, aferentă fiecărui contract subsecvent încheiat cu promitentul-prestator.

#### **15. Obligațiile asocierii**

15.1. Conform acordului de asociere, parte integrantă a prezentului acord-cadru, promitentul-prestator va asigura prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului acord astfel:

- în procent de 62,25% prin liderul asocierii;
- în procent de 37,75% prin celălalt asociat.

15.2. Persoanele juridice asociate (Promitentul-prestator) vor răspunde solidar în fața promitentului-achizitor în cazul încălcării responsabilităților și obligațiilor ce decurg din sau în legătură cu acordul-cadru/contractele subsecvente, acestea fiind considerate ca având obligații comune pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale ce decurg din contractele subsecvente ce vor fi atribuite în temeiul prezentului acord-cadru.

15.3. Persoanele juridice asociate înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat și acționează în numele asocierii și este autorizat să angajeze asocierea în cadrul acordului-cadru și implicit în cadrul contractelor subsecvente atribuite în baza acestuia.

15.4. Persoanele juridice asociate înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este autorizat să primească dispoziții din partea promitentului-achizitor și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

15.5. Prevederile contrare ale acordului de asociere nu sunt opozabile promitentului-achizitor.

#### **16. Atribuirea contractelor subsecvente**

16.1. Promitentul-achizitor va notifica promitentul-prestator cu privire la intenția sa de a încheia un contract subsecvent.

16.2. Promitentul-prestator va răspunde în scris la notificarea de semnare a fiecărui contract subsecvent, transmisă de promitentul-achizitor, în termen de maximum 3 zile de la primirea acesteia.

16.3. Contractele subsecvente se vor atribui numai promitentului-prestator, cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini.

#### **17. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

17.1. În cazul în care din vina sa exclusivă promitentul-prestator nu își îndeplinește în mod corespunzător și la termenul stabilit obligațiile asumate în contractele subsecvente, atunci promitentul-achizitor are dreptul de a deduce ca penalități, din prețul contractului subsecvent, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală pe zi de întârziere (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) aplicată la valoarea serviciilor neprestate în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.2. În cazul în care promitentul-achizitor nu își onorează obligația de plată în perioada prevăzută în contractul subsecvent, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti o dobândă legală penalizatoare (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) pe zi de întârziere, aplicată la suma restantă, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

17.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin acordul-cadru și contractele subsecvente de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea și de a pretinde plata de daune-interese.

17.4. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru și, implicit, contractele subsecvente, printr-o notificare scrisă adresată promitentului-prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul-prestator. În acest caz, promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul subsecvent îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului-cadru.

17.5. (1) Promitentul-achizitor va fi îndreptățit să rezilieze unilateral acordul-cadru și dacă promitentul-prestator se află în cadrul contractelor subsecvente în următoarele situații:

- a) nu constituie garanția de bună execuție de niciun fel,
- b) subcontractează sau cesionează obligațiile contractate,
- c) modifică componența asocierii, fără consimțământul scris prealabil al promitentului-achizitor.

(2) În cazurile prevăzute la alin (1), acordul-cadru se consideră desființat de plin drept fără punerea în întârziere și fără orice altă finalitate prealabilă.

## **18. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent**

18.1. Promitentul-prestator va constitui o garanție de bună execuție în valoare de 10% din valoarea totală fără TVA a fiecărui contract subsecvent în parte, în termenul prevăzut de legislația în materie de achiziții publice.

18.2. Garanția de bună execuție va fi irevocabilă, necondiționată și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 39 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

18.3. Garanția va rămâne valabilă pe toată durata contractului subsecvent.

18.4. În cazul în care garanția de bună execuție se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, promitentul-prestator are obligația de a prezenta în original instrumentul de garantare emis în favoarea promitentului-achizitor, în cuantumul și pentru perioada de valabilitate a contractului subsecvent și care va deveni anexă la contractul subsecvent.

18.5. Promitentul-achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care promitentul-prestator, semnatar al contractului subsecvent, nu își îndeplinește obligațiile asumate prin acesta. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, promitentul-achizitor are obligația de a notifica pretenția atât promitentului-prestator, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, promitentul-prestator are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

18.6. Promitentul-achizitor va executa garanția pentru toate sumele pentru care garantul este răspunzător conform garanției și care sunt datorate în urma încălcării obligațiilor contractuale de către promitentul-prestator, în acord cu termenii garanției și până la valoarea

acesteia. Garantul va plăti fără întârziere sumele respective, la solicitarea promitentului-achizitor și nu are dreptul de a ridica nicio pretenție.

18.7. Înainte de a formula orice pretenție asupra garanției de bună execuție, promitentul-achizitor îl va notifica pe promitentul-prestator cu privire la natura încălcării, în raport de care este formulată pretenția.

18.8. În cazul rezilierii contractului subsecvent ca urmare a neîndeplinirii, îndeplinirii cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor de către promitentul-prestator semnat al contractului subsecvent, promitentul-achizitor va reține de drept garanția de bună execuție.

18.9. În situația în care promitentul-prestator, semnat al contractului subsecvent, nu constituie garanția de bună execuție în condițiile solicitate în contractul subsecvent, promitentul-achizitor îl va notifica pe acesta în vederea respectării obligațiilor contractuale privind constituirea garanției de bună execuție.

18.10. Promitentul-achizitor se obligă să restituie garanția de bună execuție în termenele prevăzute în legislația în materia achizițiilor publice, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **19. Conflictul de interese**

19.1. Promitentul-prestator va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a acordului-cadru. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în acordul-cadru, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării acordului-cadru trebuie comunicat în scris promitentului-achizitor fără întârziere.

19.2. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Promitentul-prestator se va asigura că personalul acestuia, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Promitentul-prestator va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea promitentului-achizitor, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsesc într-o astfel de situație.

## **20. Forța majoră**

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

20.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **21. Soluționarea litigiilor**

21.1. Promitentul-achizitor și promitentul-prestator vor depune toate demersurile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.



21.2. În condițiile în care de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **22. Invalidarea clauzelor**

22.1. În cazul în care o prevedere a prezentului acord-cadru devine ilegală, nulă sau imposibil de executat ca urmare a incidenței unui act legislativ ulterior semnării prezentului acord, celelalte prevederi contractuale își mențin valabilitatea, în măsura în care este posibil și nu contravin noilor cerințe legale. În această situație, părțile convin renegocierea cu bună-credință a clauzelor respective.

## **23. Clauze de confidențialitate**

23.1. Promitentul-prestator se obligă, sub sancțiunea daunelor-interese, să asigure confidențialitatea informațiilor privind activitatea promitentului-achizitor, comunicate scris sau oral, direct sau indirect, precum și orice informații legate de activitatea acestuia la care promitentul-prestator a avut acces în cadrul derulării prezentului contract. Această clauză este valabilă pentru toți reprezentanții promitentului-prestator care intră în contact cu informații legate de activitatea achizitorului.

23.2. Prezentul contract se supune prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, promitentul-achizitor asigurând liberul acces persoanelor interesate cu privire la informațiile din acest contract.

## **24. Încetarea acordului-cadru**

24.1. Prezentul acord-cadru încetează în următoarele situații:

- părțile convin de comun acord încetarea acordului-cadru înainte de finalizarea duratei acestuia;
- expirarea duratei acordului-cadru;
- prin reziliere de către una dintre părți ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;
- dizolvarea, lichidarea, retragerea autorizației de funcționare, caz în care acordul-cadru va fi considerat încetat, părțile fiind însă ținute de datoriile rezultate până la momentul apariției cauzei de încetare a acestuia.

24.2. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru printr-o notificare scrisă, adresată promitentului-prestator cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest acord, fără nicio compensație. În acest caz, promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din acord îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului-cadru.

24.3. Rezilierea acordului-cadru va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a promitentului-prestator, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

a) după semnarea acordului-cadru, promitentul-prestator cesionează drepturile și obligațiile sale din prezentul acord sau înlocuiește unul din membrii asocierii fără a avea acordul prealabil al promitentului-achizitor;

b) împotriva promitentului-prestator a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală.

24.4. Rezilierea în oricare dintre cazuri a unui contract subsecvent atrage automat rezilierea parțială/totală a acordului-cadru în ceea ce privește relația contractuală dintre promitentul-achizitor și promitentul-prestator ca părți ale contractului subsecvent reziliat, iar partea care este în culpă va fi obligată la plata de daune interese către cealaltă parte în condițiile stabilite în cuprinsul contractului subsecvent.

24.5. În cazul în care, promitentul-prestator refuză să semneze nejustificat contractele subsecvente conform solicitărilor promitentului-achizitor și cu respectarea elementelor stabilite prin prezentul acord-cadru, promitentul-achizitor are dreptul de a rezilia acordul-cadru și de a emite document constator negativ în conformitate cu prevederile art. 166 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

24.6. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera acordul-cadru reziliat de drept, de a pretinde plata penalităților de întârziere, precum și de a pretinde plata de daune interese în măsura în care demonstrează existența unui prejudiciu direct care îi este cauzat ca urmare a nerespectării obligațiilor contractuale de către partea în culpă.

24.7. În cazul în care promitentul-prestator nu se încadrează în limitele cerințelor prezentului acord-cadru, refuză să semneze sau să ducă la îndeplinire contractele subsecvente, promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acordul-cadru, după înștiințarea în scris a promitentului-prestator aflat în culpă.

## 25. Amendamente

25.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii acordului-cadru, de a conveni modificarea clauzelor acordului-cadru, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acordului-cadru sau care lezează interesele comerciale/legitime ale acestora, însă doar în condițiile prevăzute de legislația în materie de achiziții publice.

## 26. Comunicări

26.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între promitentul-achizitor și promitentul-prestator în legătură cu acordul-cadru, trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al acordului-cadru și al contractului subsecvent (dacă este cazul) și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2. Persoanele de contact responsabile cu derularea acordului-cadru sunt:

26.2.1. Pentru promitentul-achizitor:

- Reprezentanții promitentului-achizitor responsabili cu derularea acordului-cadru, precum și cu orice alte probleme ivite pe parcursul valabilității acordului-cadru sunt:

● Șef Serviciu Tehnic, Investiții și Managementul Documentelor, telefon: 0241.488.547, e-mail: [sti@spit-ct.ro](mailto:sti@spit-ct.ro);

● Reprezentant Management Integrat, telefon: 0241.488.579, e-mail: [smi@spit-ct.ro](mailto:smi@spit-ct.ro);

- Reprezentantul achizitorului responsabil cu securitatea prelucrării datelor cu caracter personal (DPO), e-mail: [dpo@spit-ct.ro](mailto:dpo@spit-ct.ro) - verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul acord-cadru;

26.2.2. Pentru promitentul-prestator:

telefon:

e-mail:

## 27. Încălcarea acordului-cadru

27.1. Atunci când are loc o încălcare a acordului-cadru de către promitentul-prestator, promitentul-achizitor ca și parte prejudiciată prin încălcare, va fi îndreptățită la despăgubiri în limita prejudiciului creat și la încetarea acordului-cadru prin rezilierea acestuia.

27.2. În orice situație în care promitentul-achizitor este îndreptățit la despăgubiri, acesta poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate promitentului-prestator.

27.3. Oricare dintre părți va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea acordului-cadru în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează acordul-cadru de servicii.

## **28. Suspendarea acordului-cadru**

28.1. În cazul în care derularea acordului-cadru sau a contractelor subsecvente este viciată de erori substanțiale, de neregularități sau de fraudă, promitentul-achizitor va suspenda executarea acestuia.

28.2. În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile promitentului-prestator, promitentul-achizitor poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregularităților sau fraudei.

## **29. Cesiunea**

29.1. Promitentului-prestator îi este interzis transferul drepturilor și obligațiilor stabilite în sarcina sa prin acordul-cadru și/sau contractele subsecvente.

29.2. Prin acordul-cadru și implicit prin contractele subsecvente acestuia îi este permisă cesiunea creanțelor născute din acestea, cesiunea creanțelor realizându-se doar cu notificarea prealabilă a promitentului-achizitor.

## **30. Limba care guvernează acordul-cadru**

30.1. Limba care guvernează acordul-cadru este limba română.

## **31. Legea aplicabilă acordului-cadru**

31.1. Prezentul acord-cadru este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest acord-cadru revine instanței române.

Prezentul acord-cadru a fost încheiat în 2 exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru promitentul-prestator și pentru promitentul-achizitor.

**Anexa nr. 1**
**Tipuri de tipărituri rezultate în urma prestării serviciilor, cantitățile și prețurile acestora**

Nr. Crt.	Denumire print	Cantitate Acord-Cadru 2025-2026		Preț unitar/lei fără TVA	Valoare oferită Acord-Cadru	
		minimă	maximă		minimă	maximă
1	Hârtie personalizată cu antet și subsol = top	10	400	75,00	750,00	30.000,00
<b>TOTAL</b>					<b>750,00</b>	<b>30.000,00</b>
1	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinația mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice - ITL 001	4.000	44.000	0,41	1.640,00	18.040,00
2	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinația mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice ITL 002	1.000	11.000	0,69	690,00	7.590,00
3	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor fizice - ITL 003	4.000	32.000	0,41	1.640,00	13.120,00
4	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren în cazul persoanelor juridice - ITL 004	1.000	10.000	0,75	750,00	7.500,00
5	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoane juridice - ITL 005	4.000	52.000	0,45	1.800,00	23.400,00
6	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport cu masa totală autorizată de peste 12 tone aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoane juridice - ITL 006	500	8.000	0,63	315,00	5.040,00
7	Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport pe apă aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoane juridice - ITL 007	500	4.000	0,92	460,00	3.680,00
8	Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local - ITL 010	4.000	45.000	0,30	1.200,00	13.500,00
9	Cerere pentru eliberarea unui certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxe locale și alte venituri datorate bugetului local - ITL 012	1.000	18.000	0,58	580,00	10.440,00
10	Declarație pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul PJ - ITL 014	100	1.500	0,42	42,00	630,00
11	Declarație pentru stabilirea taxei de afișaj în scop de reclamă și publicitate - ITL 015	100	3.500	0,98	98,00	3.430,00
12	Declarație pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport - ITL 016	4.000	48.000	0,35	1.400,00	16.800,00
13	Decont impozit pe spectacole - ITL 017	100	2.000	0,71	71,00	1.420,00
14	Contract de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport (coproprietari) - ITL 054	5.000	88.000	0,71	3.550,00	62.480,00
15	Cerere compensare	100	2.000	1,31	131,00	2.620,00
16	Cerere restituire	100	2.500	1,31	131,00	3.275,00
17	Cerere pentru aprobarea procedurii de îndreptare a erorilor din documentele de plată întocmite de debitori privind obligațiile fiscale datorate bugetului local - ITL 076	100	2.000	1,42	142,00	2.840,00
18	Anexa la Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice - Anexă la ITL 001	100	1.000	1,42	142,00	1.420,00

19	Anexa la Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădirile rezidențiale/nerezidențiale/cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice – Anexă la ITL 002	10	200	0,67	6,70	134,00
20	Cerere de scutire persoane fizice	100	4.000	0,67	67,00	2.680,00
21	Cerere transfer auto persoane fizice	500	5.000	0,35	175,00	1.750,00
22	Cerere transfer auto persoane juridice	500	5.000	0,51	255,00	2.550,00
23	Declarație de impunere pentru stabilirea taxei de salubritate	1000	35.000	0,58	580,00	20.300,00
24	Declarație pentru scoaterea din evidență a bunurilor imobile persoane juridice	100	5.000	0,88	88,00	4.400,00
25	Declarație de impunere privind stabilirea taxei de dezvoltare și promovare a turismului încasată de structurile de primire turistică cu funcțiune de cazare în luna.../anul.....	100	3.500	0,75	75,00	2.625,00
26	Declarație de impunere a taxei de dezvoltare și promovare a turismului pentru anul,,,,	100	1.000	0,84	84,00	840,00
27	Declarație pentru scoaterea din evidență a bunurilor imobile persoane fizice	1.000	16.000	1,15	1.150,00	18.400,00
28	Ordin se serviciu – ITL 031	100	2.500	0,82	82,00	2.050,00
29	Carta drepturilor și obligațiilor contribuabililor pe timpul desfășurării inspecției fiscale	100	1.000	0,86	86,00	860,00
30	Cerere înregistrare E-TAX/comunicare acte administrative fiscale/alte acte emise de SPIT	100	2.000	0,58	58,00	1.160,00
31	Monetar personalizat – carnet 100 file (50 file duble, autocopiative)	50	400	15,20	760,00	6.080,00
32	Ordin de deplasare - carnet 100 file	1	8	22,90	22,90	183,20
33	Decont de cheltuieli - carnet 100 file	1	12	41,00	41,00	492,00
34	Dispoziții de plată/încasare - carnet 100 file	1	24	16,50	16,50	396,00
35	Registru de concediu, tip repertor, 200 file – câte 7 file pentru fiecare literă principală, iar diferența pentru celelalte(ă,â,î,ș,ț,x,y,q)	1	10	191,00	191,00	1.910,00
36	Registru de bani personali - 100 file	1	50	83,00	83,00	4.150,00
37	Condică de prezență - 100 file	1	50	83,00	83,00	4.150,00
<b>TOTAL</b>					<b>18.686,10</b>	<b>272.335,20</b>
1	Plic TC5	500	2.000	4,88	2.440,00	9.760,00
2	Plic DL	1.000	20.000	0,92	920,00	18.400,00
<b>TOTAL</b>					<b>3.360,00</b>	<b>28.160,00</b>
1	Decizii de impunere + plic model C6/C5 (tipărire și operațiuni accesorii) + expediere poștală	10.000	350.000	9,40	94.000,00	3.290.000,00
2	Somații de plată, titluri executorii și procese-verbale de cheltuieli + plic model C6/C5 (tipărire și operațiuni accesorii) + expediere poștală	1.000	150.000	8,60	8.600,00	1.290.000,00
3	Înștiințări cu privire la înființarea popririi + plic model C6/C5 (tipărire și operațiuni accesorii) + expediere poștală	1.000	70.000	8,80	8.800,00	616.000,00
<b>TOTAL</b>					<b>111.400,00</b>	<b>5.196.000,00</b>
<b>TOTAL LEI FARA TVA</b>					<b>134.196,10</b>	<b>5.526.495,20</b>
<b>TOTAL LEI INCLUSIV TVA</b>					<b>159.693,36</b>	<b>6.576.529,29</b>

## Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

### 1. Definiții

1.1. **"Date cu caracter personal"** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. **"Legislație Aplicabilă"** înseamnă Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, precum și legile, normativele și hotărârile subsecvente acestuia, adoptate pentru punerea în aplicare sau pentru explicitarea înțeleșului Regulamentului.

1.3. **"Prelucrare"** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

1.4. **"Consimțământ"** al persoanei vizate - orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate

1.5. **Denumirile de "Operator", "Împuternicit" sau "Persoană Împuternicită de Operator", "Autoritate de Supraveghere", "Țări Terțe", "Persoană Vizată", "Incident de Securitate"** vor avea aceeași semnificație cu cea definită și aratăată în Regulamentul UE nr. 679/2016.

1.6. **"Încălcarea securității datelor cu caracter personal"** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.7. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD - Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

1.8. Părțile convin ca orice alți termeni folosiți în prezenta Anexă și care nu au fost definiți în mod specific în prezentul document să fie interpretați în conformitate cu terminologia și semnificațiile acestora din Regulament.

### 2. Principii de prelucrare

2.1. Promitentul-prestator va prelucra doar datele cu Caracter Personal în modul și în măsura în care acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor conform contractului cu excepția cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucțiunilor Operatorului de Date sau îndeplinirea obligației legale, caz în care Împuternicitul va informa Operatorul de Date cu privire la această obligație legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislația aplicabilă.

2.2. Promitentul-prestator nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Aceasta obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care Promitentul-prestator are obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE. În acest caz, Promitentul-prestator va informa în scris Operatorul de date cu privire la cerința legală, cu Excepția cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.

2.3. Promitentul-prestator va avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile contractului și instrucțiunile Operatorului de Date.

### **3. Obligațiile Promitentului-prestator**

3.1. Prelucrarea datelor personale furnizate de Operatorul de date, realizată de către promitentul-prestator, trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de Operatorul de date.

3.2. Dacă Promitentul-prestator consideră că o instrucțiune din partea Operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat Operatorul de date în scris.

3.3. Promitentul-prestator va dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:

- distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal;
- dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație;
- utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. Dacă Promitentul-prestator primește o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexe din partea unor autorități competente, aceasta va informa Operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a UE.

3.5. La încetarea contractului sau la solicitarea scrisă a Operatorului de Date, Promitentul-prestator, va distruge și/sau returna Datele cu Caracter Personal către Operatorul de Date în modul și formatul în care acestea au fost transmise. Promitentul-prestator va distruge în același timp toate copiile existente ale Datelor cu Caracter Personal dacă nu se impune prin legislația aplicabilă stocarea Datelor cu Caracter Personal.

### **4. Obligațiile Operatorului De Date**

4.1. Operatorul de date, respectiv achizitorul, este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către promitentul-prestator. În acest sens, Operatorul de date, Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, garantează că, datele cu caracter personal furnizate/ transmise către Promitentul-prestator au fost:

- a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată,
- b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri,
- c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la contractul de prestări servicii.
- d. exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere,
- e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

4.2. Operatorul de date va sprijini fără întârziere Promitentul-prestator în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

4.3. Nicio prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

## 5. Durata

5.1. Prezenta Anexă va produce efecte pe toată durata de valabilitate a contractului de prestări servicii și va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia.

5.2. Încetarea prezentelor Principii de prelucrare a datelor cu caracter personal prevăzute în Anexă nu va descărca părțile de obligațiile asumate cu privire la Datele cu Caracter Personal sau de orice obligații care rămân în vigoare după încetarea contractului de prestări servicii.

## 6. Confidențialitatea

6.1. Promitentul-prestator va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate de către Operatorul de Date în vederea derulării contractului.

6.2. Promitentul-prestator nu va divulga datele cu caracter personal primite în temeiul contractului de la Operatorul de Date unor terțe persoane. Va putea divulga datele cu caracter personal doar autorităților competente și doar după informarea prealabilă a Operatorului de Date și obținerea acordului în scris al acestuia.

## 7. Răspunderea părților. Reziliere

7.1. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.

7.2. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:

a. prelucrările efectuate prin personalul propriu;

b. informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

## 8. Alte prevederi

8.1. În cazul neconcordanțelor dintre prevederile acestei Anexe și prevederile contractului, vor avea prevalență prevederile acestei Anexe.

8.2. Prezenta anexă se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.

**PROMITENT-ACHIZITOR,**  
**S.P.I.T.V.B.L.**

**Director Executiv**

**Director Executiv Adjunct**

**Viză C.F.P.P.,**

**Șef Serviciu Financiar, Contabilitate,**

**Șef Serviciu Tehnic, Investiții și  
Managementul Documentelor.**

**Reprezentant Management Integrat,**

**Șef Serviciu Achiziții Publice și  
Administrare**

**PROMITENT-PRESTATOR,**  
Asocierea formată din:

**ZIPPER SERVICES S.R.L. – ASOCIAT**  
**COMPANIA NAȚIONALĂ**  
**POȘTA ROMÂNĂ S.A. – ASOCIAT**

reprezentată prin LIDER  
**ZIPPER SERVICES S.R.L.**

**Reprezentant al Administratorului**  
**DIV Total Consult S.R.L.**